

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад №50»**

ПРИНЯТ

на заседании
педагогического совета № 1,
протокол № 1 от 01.09.2025

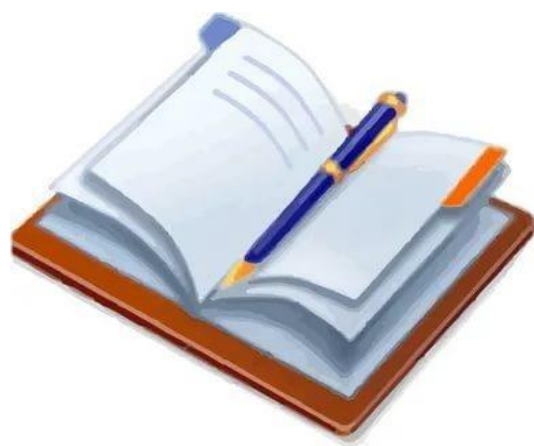
УТВЕРЖДЁН

Заведующий
МБДОУ «Детский сад №50»
_____ М.Н. Колганова

Приказ № 27-а от 01.09.2025

Годовой план

работы
на 2025 – 2026 учебный год



о. Муром, 2025

Оглавление

АНАЛИТИЧЕСКАЯ СПРАВКА ПО ИТОГАМ РАБОТЫ	3
Оснащение развивающей среды	3
Здоровье детей	4
Кадровый потенциал	4
Методическая работа.....	4
Работа с родителями.....	5
Результативность работы (мониторинг)	5
Участие детей в окружных, областных, всероссийских конкурсах	7
Нерешённые годовые задачи и проблемы, планы на следующий год.....	7
ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ РАБОТА	9
ПОВЫШЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ КОМПЕТЕНЦИИ ПЕДАГОГОВ	10
Педагогические советы.....	10
Психолого-педагогические консилиумы	11
Совещания при заведующем.....	11
Консультации для коллектива	13
Конкурсы, фестивали, выставки, смотры <i>с участием воспитанников</i>	14
Конкурсы, фестивали, выставки, смотры <i>для педагогов</i>	14
Работа творческой группы.....	15
Самообразование педагогов	15
Открытые просмотры занятий в рамках недели педагогического мастерства	15
ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ДЕТСКОГО САДА С СЕМЬЁЙ	17
Творческие смотры -конкурсы, совместная деятельность с семьями воспитанников	17
Общие садовые собрания	17
Взаимодействие с родителями неорганизованных детей	17
Групповые родительские собрания	17
Работа с неблагополучными семьями	18
СИСТЕМА ВНУТРЕННЕГО МОНИТОРИНГА.....	19
Контроль изучения и оценки качества педагогической деятельности	19
Вопросы оперативного текущего контроля в течение учебного года	20
КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ	21
ПЕРСПЕКТИВНЫЙ ПЛАН МУЗЫКАЛЬНЫХ ПРАЗДНИКОВ И ДОСУГОВ ...	25
АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА	29

АНАЛИТИЧЕСКАЯ СПРАВКА ПО ИТОГАМ РАБОТЫ

МБДОУ «Детский сад №50» за 2024 – 2025 учебный год

В 2024 – 2025 учебном году педагогический коллектив МБДОУ «Детский сад №50» ставил приоритетными следующие задачи:

1. Совершенствовать профессиональное мастерство педагогов при использовании разнообразных форм работы с детьми и родителями для решения задач нравственно-патриотического воспитания.
2. Продолжать развивать творческие способности детей посредством формирования художественно-эстетического вкуса, творческого выражения личности через мир музыки и театральной деятельности, используя современные методы и технологии.
3. Сохранять и укреплять здоровье детей на основе комплексного и системного использования доступных средств физического воспитания, оптимизация двигательной деятельности на свежем воздухе.
4. Совершенствовать механизмы взаимодействия с семьёй в условиях ДОУ.

Списочный состав воспитанников детского сада в 2024 – 2025 учебном году учебном году составлял **63** воспитанника. Количество работающих групп **3**:

- **1 группа** раннего возраста – с 1 до 3 лет,
- **1 группа** среднего возраста – с 3 до 5 лет,
- **1 группа** старшего возраста – с 5 до 7 лет.

Педагогический процесс в детском саду строился на основе: Образовательной программы дошкольного образования МБДОУ «Детский сад №50» на 2023 – 2029 г., разработанной на основе Федеральной образовательной программы дошкольного образования.

Для реализации задач годового плана проведены следующие мероприятия:

Оснащение развивающей среды

В 2024 – 2025 учебном году в детском саду для детей функционировали физкультурно-музыкальный зал и медицинский кабинет.

В рамках работы в современных условиях был приобретен и установлен телевизор для демонстраций мультимедийных презентаций во время образовательной работы с детьми в группу № 3.

На прогулочные участки всех групп было приобретено новое уличное игровое оборудование.

В физкультурно-музыкальном зале и спальне группы № 3 был сделан косметический ремонт.

Таким образом, к началу 2025 – 2026 учебного года в группах проведены все необходимые мероприятия по обновлению среды, необходимой для организации образовательной деятельности с детьми и эстетическому восприятию окружающего пространства.

Здоровье детей

В течение года велась работа по охране и укреплению здоровья детей, которая была скоординирована работой старших медицинских сестер с педагогами и врачом-педиатром из детской поликлиники № 1.

Профилактические прививки, физкультурные занятия, закаливающие процедуры, санитарно-просветительская работа с родителями незначительно, но повлияли на показатель заболеваемости детей. Из 63 детей, посещающих ДОО, 37 детей с первой группой здоровья, 22 ребёнка со второй группой здоровья, 4 ребёнка с третьей группой здоровья.

Физическое развитие: выше среднего – 2 детей (3%) в пределах допустимого уровня, среднее – 49 детей (78%), ниже среднего – 12 детей (19%).

Среднегодовая посещаемость детьми ДОО – 69%. Заболеваемость за 2023 год — 3,8 детодня.

Кадровый потенциал

Образовательную работу с детьми в 2024 – 2025 учебном году вели 5 педагогов, из них 1 – старший воспитатель, 4 воспитателя.

Из числа педагогических работников 3 человека со средним специальным образованием, 1 человек с высшим профессиональным образованием.

5 педагогов (вновь устроенных) – не аттестованы.

Курсовую подготовку в течение учебного года прошёл 1 педагог (ВИРО – старший воспитатель).

В 2024 – 2025 учебном году педагоги принимали участие в конкурсах и проектах разного уровня:

Муниципальный уровень:

- II муниципальный Фестиваль «Дети дружат» для педагогов и специалистов дошкольных образовательных организаций – участие.

Всероссийский уровень:

- Всероссийский конкурс «Клевер ДНК» на лучшие разработки учителей в области духовно-нравственной культуры-2024 – участие;
- Международный конкурс: Зима в объективе (фотоконкурс) – 3 место;
- Международный конкурс творческих работ «Светлая Пасха - 2025» – 2 место.

Методическая работа

За прошедший год все мероприятия, запланированные в годовом плане, были направлены на решение годовых задач. Были проведены: 4 педагогических совета, 2 психолого-педагогических консилиума, 1 совещание при заведующем с педагогами группы раннего возраста, консультации для педагогов по запросам, были организованы коллективные просмотры практической деятельности по работе с детьми. Кроме того, вся работа педагогического коллектива была направлена на обновление образовательного процесса в условиях реализации ФОП ДО.

В 2024 – 2025 учебном году работала творческая группа «Копилка идей», целью работы, которой было – объединение педагогов, участвующих в научно-практическом поиске по совершенствованию педагогического процесса в ДОУ,

улучшении качества образования.

1 педагог (20%) (1 старший воспитатель) детского сада активно посещала окружные проблемные семинары и ГМО, проводимые в других детских садах.

Работа с родителями

Весь год продолжалась работа с родителями по вопросам совместного сотрудничества.

С родителями были организованы 3 общесадовых родительских собрания по темам:

- «Современный детский сад глазами детей, родителей и педагогов»,
- «Здоровое питание – основа воспитания!»
- «Отчётное общесадовое собрание».

В апреле 2025 года было проведено родительское собрание по теме «Первый раз в детский сад» для родителей неорганизованных детей по микрорайону.

В течение года родители активно принимали участие в конкурсах на уровне ДОО: «Осенние фантазии», «Новогодняя игрушка», «Тепло детских ладошек», Акция «Самое нужное дело: Спасибо за мир!».

Результативность работы (мониторинг)

Всего диагностировано 63 ребёнка в возрасте от 1 до 7 лет, из них:

- в возрасте от 1 до 3 лет – 18 детей (группа раннего возраста № 1)
- в возрасте от 3 до 5 лет – 25 детей (средняя группа № 2)
- в возрасте от 5 до 7 лет – 20 детей (старшая группа № 3)

Мониторинг физического развития, который проводился воспитателями старшей и средней группы в мае 2025 года показал следующие результаты:

Всего протестировано 39 детей (группы № 2, № 3) I и II групп здоровья с 4-х лет. Выполнили физкультурные тесты – 100%. Из числа выпускников: высокий уровень – 16,7%, выше среднего – 22,2%, средний уровень – 38,9%.

Диагностика психологической готовности к школе по **Ориентационному тесту школьной зрелости Я. Йирасек (модификация теста А. Керна)** показала, что из 5 обследуемых выпускников 2 человека (40%) имеют высокий уровень готовности, 2 человека (40%) – средний уровень готовности, 1 человек (20%) – низкий уровень готовности. Произвольной регуляцией деятельности в рамках готовности к школе владеют 60% детей, 40% – недостаточно владеют самоконтролем, умением выполнять инструкции взрослого.

Педагогическая диагностика в рамках **Нормативных карт возрастного развития Н.А. Коротковой, П. Г. Нежнова** показала следующие результаты.

Диагностировано 45 детей в возрасте от 3 до 7 лет (группы № 2, № 3).

1. Творческая инициатива: наблюдение за сюжетной игрой.

	Старший возраст	Средний возраст
Условная норма	85% (17 детей)	60% (15 детей)
С опережением	15% (3 ребёнка)	12% (3 ребёнка)

2. Инициатива как целеполагание и волевое усилие: наблюдение за продуктивной деятельностью.

	Старший возраст	Средний возраст
Условная норма	75% (15 детей)	36% (9 детей)
С опережением	15% (3 ребёнка)	12% (3 ребёнка)

3. Коммуникативная инициатива: наблюдение за совместной деятельностью - игровой и продуктивной.

	Старший возраст	Средний возраст
Условная норма	65% (13 детей)	40% (10 детей)
С опережением	25% (5 детей)	12% (3 ребёнка)

4. Познавательная инициатива – любознательность: наблюдение за познавательно- исследовательской и продуктивной деятельностью.

	Старший возраст	Средний возраст
Условная норма	60% (12 детей)	36% (9 детей)
С опережением	25% (5 детей)	12% (3 ребёнка)

5. Двигательная инициатива.

	Старший возраст	Средний возраст
Условная норма	55% (11 детей)	40% (10 детей)
С опережением	40% (8 детей)	20% (5 детей)

Педагогическая диагностика в рамках **Нервно-психического развития детей** (К.Л. Печора, Г.В. Пантюхина, Н.М. Аскариан) показала следующие результаты.

Диагностировано 18 детей в возрасте от 1 до 3 лет (группа № 1).

1. Уровень развития *понимания* в соответствии с возрастом.

Соответствие возрасту и опережение	83% (15 детей)
Задержка в развитии	17% (3 детей)

2. Уровень развития *активной речи* в соответствии с возрастом.

Соответствие возрасту и опережение	50% (9 детей)
Задержка в развитии	50% (9 детей)

3. Уровень *сенсорного развития* в соответствии с возрастом.

Соответствие возрасту и опережение	78% (14 детей)
Задержка в развитии	22% (4 ребёнка)

4. Уровень развития *игры и действий с предметами* в соответствии с возрастом.

Соответствие возрасту и опережение	56% (10 детей)
Задержка в развитии	44% (4 ребёнка)

5. Уровень развития *движений* в соответствии с возрастом.

Соответствие возрасту и опережение	89% (16 детей)
Задержка в развитии	11% (2 ребёнка)

6. Уровень развития *навыков* в соответствии с возрастом.

Соответствие возрасту и опережение	89% (16 детей)
------------------------------------	----------------

Задержка в развитии	11% (2 ребёнка)
----------------------------	------------------------

7. Уровень развития *конструктивной деятельности* в соответствии с возрастом.

Соответствие возрасту и опережение	67% (12 детей)
Задержка в развитии	33% (6 детей)

8. Уровень развития *изобразительной деятельности* в соответствии с возрастом.

Соответствие возрасту и опережение	50% (9 детей)
Задержка в развитии	50% (9 детей)

Участие детей в окружных, областных, всероссийских конкурсах

Наши воспитанники в этом учебном году приняли участие в следующих творческих конкурсах:

Всероссийские конкурсы:

- Международный игровой конкурс по естествознанию «Человек и природа» – **1, 2, 3 места** – 5 человек.

Окружные конкурсы:

- Конкурс детско-юношеского творчества по пожарной безопасности «Неопалимая купина» – участие – 6 человек;
- «Парад победы-2025» – победитель – 1 человек, участники – 2 человека.

Нерешённые годовые задачи и проблемы, планы на следующий год

Анализируя результаты работы за год, мы пришли к выводу, что в новом учебном году:

1. Продолжится реализация Образовательной программы ДОУ в соответствии с ФОП ДО. Будет предусмотрена в годовом плане новая система мероприятий по реализации календарного плана воспитательной работы в ДОУ.
2. Начнется реализация общесадового проекта по созданию «Музей – Русская изба» и атрибутов к нему.
3. Продолжится реализация мероприятий для оздоровления детей дошкольного возраста.

Методическая тема

Повышение качества образования обучающихся посредством совершенствования методической работы и совершенствования профессиональной компетентности педагогов.

Годовые цель и задачи

Цель: Создание условий для доступного качественного дошкольного образования, направленного на разностороннее развитие и эмоциональное благополучие детей раннего и дошкольного возрастов с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, образовательных потребностей и интересов в контексте единого образовательного пространства РФ.

Задачи:

1. Совершенствовать работу педагогов дошкольной образовательной организации в вопросах сохранения здоровья детей раннего и дошкольного возраста, их полноценного физического развития.
2. Повысить психолого-педагогическую компетентность педагогов в вопросах использования современных образовательных технологий в работе с детьми раннего и дошкольного возраста.
3. Совершенствовать работу с родителями воспитанников посредством реализации Программы просвещения родителей (законных представителей) детей раннего и дошкольного возраста, посещающих дошкольное образовательное учреждение.

ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ РАБОТА

АНАЛИЗ КАДРОВОГО ПОТЕНЦИАЛА на 01.09.2025

В детском саду работают 5 педагогов, из них:

- Старший воспитатель – 1
- Воспитатель – 4

Возрастной уровень

20-24 лет	25-30 лет	31-45 лет	45 и более
4	1	0	0

Образование

Высшее педагогическое образование	1 человек	<i>Старший воспитатель</i>
Среднее специальное образование	3 человека	<i>3 воспитателя</i>
Продолжают учёбу в СПО	1 человек	<i>1 воспитатель</i>

Стаж работы в ДОУ

до 3х лет	5-10 лет	10-20 лет	21 и более
5	0	0	0

ПОВЫШЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ КОМПЕТЕНЦИИ ПЕДАГОГОВ

Педагогические советы

Содержание	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
Педагогический совет № 1 «Новый учебный год в ДОУ»			
1. Итоги выполнения решений предыдущего педсовета 2. Утверждение повестки дня 3. Анализ оздоровительной работы в летний период 4. Ознакомление и утверждение ООП (годового плана, календарного графика, циклограммы НОД) 5. Проект решения педагогического совета 6. Разное	август	<i>Заведующий Ст. воспитатель</i>	
Педагогический совет № 2 «Психолого-педагогическая компетентность педагогов в вопросах использования современных образовательных технологий в работе с детьми раннего и дошкольного возраста»			
1. Анализ выполнения решений Педагогического совета № 1 2. Итоги выставок и конкурсов 3. Справка по итогам тематического контроля 4. Погружение в тему 5. Деловая игра 6. Проект решения педагогического совета 7. Разное	ноябрь	<i>Заведующий Ст. воспитатель</i>	
Педагогический совет № 3 «Реализация Программы просвещения родителей (законных представителей) детей раннего и дошкольного возраста, посещающих дошкольное образовательное учреждение»			
1. Анализ выполнения решений Педагогического совета № 2 2. Итоги выставок и конкурсов 3. Справка по итогам тематического контроля 4. Погружение в тему 5. Сообщения из опыта работы 6. Проект решения педагогического совета 7. Разное	февраль	<i>Заведующий Ст. воспитатель</i>	
Педагогический совет № 4 «Современные требования к сохранению здоровья детей раннего и дошкольного возраста, их полноценному физическому развитию»			

1. Анализ выполнения решений Педагогического совета № 3 2. Анализ качества педагогической деятельности за 2025-2026 учебный год 3. Погружение в тему 4. Готовность детей подготовительной группы к поступлению в школу 5. Итоги мониторинга детей в течении года 6. Оздоровительный режим в летнее время. Требования СанПиН 7. Утверждение плана летней оздоровительной работы 8. Проект решения педагогического совета 9. Разное	май	Заведующий Ст. воспитатель	
---	-----	-------------------------------	--

Психолого-педагогические консилиумы

Содержание	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
Первичный			
1. Сбор данных социального паспорта семей воспитанников 2. Результаты первичного мониторинга психологической зрелости будущих выпускников 3. Результаты первичного мониторинга педагогической диагностики 4. Определение категории детей, испытывающих трудности в освоении ОП 5. Определение направления индивидуального маршрута сопровождения неблагополучных семей	ноябрь	Ст. воспитатель Воспитатели	
Итоговый			
1. Результаты мониторинга психологической зрелости будущих выпускников 2. Результаты педагогической диагностики 3. Анализ результатов логопедического обследования детей 4. Промежуточные итоги работы с 5. Неблагополучными семьями 6. Анализ состояния здоровья детей дошкольного возраста.	апрель	Ст. воспитатель Воспитатели	

Совещания при заведующем
с педагогами групп раннего возраста

Содержание	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
Совещание при заведующем № 1			
<i>Особенности образовательной деятельности с детьми до 3-х лет</i> 1. Результаты оперативного сравнительного контроля по теме: «Состояние работы педагогов по адаптации детей к ДООУ» 2. Результаты мониторинга нервно-психического развития детей младшего возраста 3. Рекомендации по организации образовательной деятельности в группах раннего и младшего возраста	октябрь	Ст. воспитатель Воспитатели группы №1	
Совещание при заведующем № 2			
1. Итоговые результаты образовательной деятельности с детьми раннего и младшего возраста 2. Анализ нервно-психического развития детей раннего и младшего возраста. 3. Определение категории детей, испытывающих трудности в освоении ООП. 4. Из опыта работы педагога с семьями воспитанников	май	Ст. воспитатель Воспитатели группы №1	

Консультации для коллектива

№	Тема	Сроки	Ответственные / Участники	Отметка о выполнении
1.	Требования к ведению документации педагога на группе	сентябрь	Ст. воспитатель / Воспитатели	
2.	Требования к участию в конкурсах разного уровня	октябрь	Ст. воспитатель / Воспитатели	
3.	Этикет с малых лет	ноябрь	Ст. воспитатель / Воспитатели	
4.	Организация прогулки зимой	декабрь	Ст. воспитатель / Воспитатели	
5.	Взаимодействие ДОУ и семьи по вопросу питания	январь	Ст. воспитатель / Воспитатели	
6.	Родительское собрание как метод активного взаимодействия с родителями	февраль	Ст. воспитатель / Воспитатели	
7.	Самообразование и обобщение, представление и распространение педагогического опыта воспитателей ДОУ	март	Ст. воспитатель / Воспитатели	
8.	Создание безопасного пространства на групповом участке в соответствии с СанПин	апрель	Ст. воспитатель / Воспитатели	
9.	Подготовка к летнему оздоровительному периоду	май	Ст. воспитатель / Воспитатели	

Конкурсы, фестивали, выставки, смотры
с участием воспитанников

№	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
Уровень детского сада				
1.	Творческий конкурс поделок с семьями воспитанников «Осенние фантазии»	октябрь	Воспитатели	
2.	Выставка продуктов по результатам детских исследований, посвященная Дню науки «По следам великих открытий»	февраль	Воспитатели групп №2, 3	
3.	Творческая выставка «Космос глазами детей»	апрель	Воспитатели групп №2, 3	
Окружной уровень				
1.	Игра-соревнование «Чтобы не было беды»	ноябрь	Воспитатели групп №3	
2.	Интеллектуальный конкурс «Маленькие почемушки»	декабрь	Воспитатели групп №3	
3.	Конкурс детско-юношеского творчества по пожарной безопасности «Неопалимая купина»	март	Ст. воспитатель Воспитатели	
4.	Спортивный праздник «Малышок»	май	Воспитатели групп №3	
5.	Конкурс рисунков «Парад Победы»	май	Воспитатели групп №2, 3	
Региональный уровень				
1.	По дополнительной информации от ВИРО	в течении года	Ст. воспитатель Воспитатели	
Всероссийский уровень				
1.	Конкурс «Человек и природа»	ноябрь	Воспитатели групп №2, 3	
2.	По дополнительной информации из интернета	в течение года	Ст. воспитатель Воспитатели	

Конкурсы, фестивали, выставки, смотры
для педагогов

№	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
Уровень детского сада				
1.	Конкурс «Группа начинается с приемной»	апрель	Воспитатели	
2.	Общесадовый проект «Музей –	сентябрь	Воспитатели	

	Русская изба»	март		
Окружной уровень				
1.	Конкурс « <i>Посеять в детских душах доброту</i> »	апрель	Воспитатели	
2.	Фестиваль « <i>Дети дружат</i> »	апрель	Воспитатели	
Региональный уровень				
1.	Конкурс инновационных проектов и методических разработок « <i>Пчёлка – 2026</i> » Тема: «Познавательное пространство ДОО: естественно-научное и математическое образование детей дошкольного возраста.	январь	Ст. воспитатель Воспитатели	
2.	По дополнительной информации от ВИРО	в течении года	Ст. воспитатель Воспитатели	
Всероссийский уровень				
3.	Конкурс на лучшие разработки в области духовно-нравственной культуры « <i>Клевер ДНК</i> »	август	Ст. воспитатель Воспитатели	
4.	По дополнительной информации из интернета	в течение года	Ст. воспитатель Воспитатели	

Работа творческой группы

№	Наименование мероприятия	Предполагаемый результат	Сроки	Отметка о выполнении
1.	Творческая группа педагогов по реализации проекта «Музей – Русская изба»	Созданы экспонаты и оформлен Музей – Русская изба	октябрь февраль	

Самообразование педагогов

№	ФИО педагога	Форма отчёта и тема	Отметка о выполнении
1.	Осипова С.А.	Письменный отчёт: «Развитие творческих способностей у детей дошкольного возраста»	
2.	Сарибжанова Ю.Р.	Письменный отчёт: «Сенсорное воспитание детей раннего дошкольного возраста»	
3.	Косолапова Е.С.	Письменный отчёт: «Дидактическая игра как средство развития речи у детей старшего дошкольного возраста»	

Открытые просмотры занятий в рамках недели педагогического мастерства

№	Направление	Форма	Сроки	Ответственные /	Отметка о
---	-------------	-------	-------	-----------------	-----------

	деятельности педагога	проведения		Участники	выполнении
1.	Взаимопосещения занятий в рамках Недели педагогического мастерства	занятие	в течение года	<i>Воспитатели / Заведующий Ст. воспитатель Воспитатели</i>	

ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ДЕТСКОГО САДА С СЕМЬЁЙ

Творческие смотры -конкурсы, совместная деятельность с семьями воспитанников

№	Содержание	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1.	День открытых дверей	по согласованному графику	Ст. воспитатель Воспитатели	
2.	Творческий новогодний конкурс «Новогодняя игрушка»	декабрь	Ст. воспитатель Воспитатели	
3.	Презентация опыта семейного воспитания по теме: «Мама, папа, я – дружная семья»	май	Ст. воспитатель Воспитатели	

Общие садовые собрания

№	Содержание	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1.	Реализация государственной политики в области дошкольного образования в контексте реализации задач Концепции развития дошкольного образования Российской Федерации к 2030 году	октябрь	Заведующий Ст. воспитатель Воспитатели	
2.	Реализация Федерального календарного плана воспитательной работы	январь		
3.	Здоровьесберегающее пространство в ДОО и семье	май		

Взаимодействие с родителями неорганизованных детей

Содержание	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
Родительское собрание для родителей неорганизованных детей микрорайона «Первый раз в детский сад»	апрель	Заведующий Ст. воспитатель	

Групповые родительские собрания

№	Содержание	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1.	«Детский сад пришёл в семью!» Особенности образовательного процесса в группе раннего возраста.	сентябрь	Воспитатели группы №1	

	Особенности развития ребенка раннего возраста. Предметная деятельность или игра? В чём отличие?	декабрь		
	Как организовать прогулку малыша? Бережём здоровье с детства или 10 заповедей здоровья	март		
	Итоговое собрание «Вот и стали мы на год взрослее»	май		
2.	«Возрастные особенности детей 3-4 лет» Особенности образовательного процесса в разновозрастной группе.	сентябрь	<i>Воспитатели группы №2</i>	
	Особенности развития ребенка младшего и среднего возраста. Что мы знаем о кризисе 3-х лет?	декабрь		
	Моя дружная и здоровая семья	март		
	Итоговое собрание «Вот и стали мы на год взрослее»	май		
3.	«Возрастные особенности детей 5-6 лет» Особенности образовательной деятельности в старшей группе.	сентябрь	<i>Воспитатели группы №3</i>	
	«Играют дети – играем вместе» Особенности развития детей старшей группы.	декабрь		
	«Здоровье ребенка в наших руках!» Здоровый образ жизни. Нужные советы.	март		
	Итоговое собрание «Вот и стали мы на год взрослее»	май		

Работа с неблагополучными семьями

№	Содержание	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1.	Подача списков детей из неблагополучных семей и семей «группы риска» в отдел опеки и попечительства	до 1 января до 1 мая	<i>Заведующий Ст. воспитатель</i>	
2.	Составление плана работы с неблагополучными семьями, семьями группы риска	сентябрь октябрь	<i>Ст. воспитатель</i>	

СИСТЕМА ВНУТРЕННЕГО МОНИТОРИНГА

Контроль изучения и оценки качества педагогической деятельности

Тематический –  Оперативный сравнительный –  Оперативный предупредительный – 

№	Тема проверки	Мероприятия	Сроки	Отражение результата	Группы			Отметка о выполнении
					1	2	3	
1.	Состояние работы педагогов по адаптации детей к условиям ДОУ	<i>наблюдение, анализ плана, анкетирование</i>	сентябрь	Совещание при заведующем № 1				
2.	Состояние работы педагогов по реализации образовательной области «Познавательное Развитие»	<i>наблюдение, анализ плана, беседа, анкетирование диагностика</i>	ноябрь	Педагогический совет № 2				
3.	Состояние работы педагогов по организации работы с родителями воспитанников	<i>наблюдение, анализ плана, анкетирование</i>	февраль	Педагогический совет № 3				
4.	Состояние работы педагогов по реализации Федерального календарного плана воспитательной работы	<i>наблюдение, анализ плана, анкетирование</i>	апрель	Совещание при заведующем № 2				
5.	Состояние работы педагогов по реализации образовательной области «Физическое развитие	<i>наблюдение, анализ плана, беседа, анкетирование диагностика</i>	май	Педагогический совет № 4				

Вопросы оперативного текущего контроля в течение учебного года

№	Вопросы на контроле	Сроки								
		IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V
1.	Проведение утреннего фильтра			+		+			+	
2.	Формирование у детей культурно-гигиенических навыков во время приема пищи			+	+	+	+	+	+	+
3.	Формирование у детей навыков самообслуживания во время раздевания/одевания				+			+		
4.	Своевременность и длительность утренней гимнастики			+			+			+
5.	Своевременность и длительность занятий	+			+					
6.	Условия подготовки педагогов к занятиям			+		+			+	
7.	Соблюдение питьевого режима	+								+
8.	Своевременность и длительность кружковой работы						+			
9.	Выполнение режима дня	+	+	+	+	+	+	+	+	+
10.	Своевременность и длительность дневного сна			+				+		
11.	Своевременность и длительность дневной прогулки		+				+			
12.	Своевременность и длительность вечерней прогулки									+
13.	Состояние документации педагога на группе	+	+	+	+	+	+	+	+	+
14.	Готовность прогулочных участков к летней оздоровительной работе									+
15.	Санитарное состояние групповых помещений	+	+	+	+	+	+	+	+	+

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Месяц	№	Неделя	Тема недели		Праздники, памятные даты	Дата
			Сад	Группа раннего возраста		
Сентябрь	1	1-5	«В науку нет коротких путей»	«Наша группа новая, совсем нам не знакомая»	День знаний	01.09.2025
	2	8-12	«Виды транспорта. Безопасность дорожного движения»		День Бородинского сражения	07.09.2025
					Международный день распространения грамотности	08.09.2025
	3	15-19	«Осень кормит урожаем птиц, зверей и нас с тобой»	«Погремушки убираем, в новые игрушки играем»		
	4	22-26	«Всякий человек по делу узнается»		День воспитателя и всех дошкольных работников	27.09.2025
Октябрь	1	29-3	«От осени к лету поворота нету»	«Золотая осень»	Международный день пожилых людей	01.10.2025
					Международный день музыки	
					День защиты животных	04.10.2025
					День учителя	05.10.2025
	2	6-10	«Откуда хлеб пришёл?»	«Овощи, фрукты»		
	3	13-17	«Мир домашних животных»		День отца	19.10.2025
	4	20-24	«Мир диких животных»			
	5	27-1	«Ожившие картинки»	«В стране Мульти-Пульти»	Международный день анимации	28.10.2025
Ноябрь	1	5-7	«Человек без Родины, что соловей без песни»	«Птицы»	День народного единства	04.11.2025
	2	10-14	«Искра мала, да пламень велик»		День сотрудника внутренних	10.11.2025

					дел Российской Федерации	
	3	17-21	«Точка, точка, огуречик – вот и вышел человечек»	«Посуда»		
	4	24-28	«При солнышке тепло, при матушке добро»		День Матери	30.11.2025
Декабрь					День Государственного герба Российской Федерации	
					День неизвестного солдата	
	1	1-5	«Зима не лето, в шубу одета»	«Зима пришла»	Международный день инвалидов	03.12.2025
					День добровольца (волонтера) в России	05.12.2025
					Международный день художника	08.12.2025
					День Героев Отечества	09.12.2025
					День Конституции Российской Федерации	12.12.2025
	2	8-12	«Краски Родины»			
	3	15-19	«Мир вокруг нас»	«Новый год»		
	4	22-26	«Новый год стучится в дверь, открывай ему скорей»		День спасателя РФ	27.12.2025
5	29-30	Новый год			31.12.2025	
Январь	3	12-16	«Народные праздники на Руси»	«Домашние животные»		
	4	19-23	«Здоровому все здорово!»	«Дикие животные»		
	5	26-30	«Мастерская. Народные промыслы»		День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады	27.01.2026
Февраль	1	2-6	«Что из чего?»	«Обувь, одежда»	День российской науки	08.02.2026
	2	9-13	«Что такое этикет? Кто-то знает, кто-то нет...»			
	3	16-20	«Масленица к нам пришла	«Масленица»	Международный день	21.02.2026

			гостью желанною»		родного языка	
					Масленица	22.02.2026
	4	24-27	«Дал присягу, назад ни шагу»	«Транспорт»	День защитника Отечества	23.02.2026
Март	1	2-6	«8 Марта»	«Мамин праздник»	Международный женский день	08.03.2026
	2	10-13	«Ранняя весна с солнышком пришла»			
	3	16-20	«Птицы»	«В гостях у сказки»	День воссоединения Крыма с Россией	18.03.2026
	4	23-27	«Театр – это искусство отражать жизнь»		Всемирный день театра	27.03.2026
Апрель	1	30-3	«В здоровом теле здоровый дух»	«Весна-красна»		
	2	6-10	«Загадочный космос»		День космонавтики Пасха	12.04.2026
	3	13-17	«Написано пером - не вырубишь топором»	«Мебель»		
	4	20-24	«Спичка – невеличка, а огонь – великан»		Всемирный день Земли	22.04.2026
	5	27-30	«Человек рожден для труда»	«Ой, горячо»	День пожарной охраны	30.04.2026
					Праздник Весны и Труды	01.05.2026
Май	1	4-8	«Этот день Победы порохом пропах»	«Растения»	День Победы	09.05.2026
	2	12-15	«Цветущая весна»			
	3	18-22	«Была бы водица, а зелень зародится»	«Насекомые»	День детских общественных организаций России	19.05.2026
	4	25-29	«Наши шестиногие друзья»		День славянской письменности и культуры	24.05.2026

Июнь	1	1-5	«В каждом маленьком ребенке»	«В каждом маленьком ребенке»	Международный день защиты детей	01.06.2026
					День эколога	05.06.2026
					День русского языка	06.06.2026
	2	8-11	«Родной край – сердцу рай»		День России	12.06.2026
	3	15-19	«Безопасность в природе»	«Капельки и лужицы»	День медицинского работника	21.06.2026
	4	22-26	«Без воды ни туды и ни сюды»		День памяти и скорби	22.06.2026
Июль	1	29-3	«Где цветок, там и медок»	«Мама, папа, я – моя семья»		
	2	6-10	«Вся семья вместе, так и душа на месте»		День семьи, любви и верности	08.07.2026
	3	13-17	«В стране Светофория»	«Красный, жёлтый, зелёный»		
	4	20-24	«В гостях у Берендея»			
	5	27-31	«Морские защитники»	«Морские защитники»	День Военно-морского флота	30.07.2026
					День Воздушно-десантных войск	02.08.2026
Август	1	3-7	«Городок старинный Муром»	«Мой город»	День города Муром	
	2	10-14	«В стране Спортландия»			
	3	17-21	«Песочные фантазии»	«Песочные фантазии»	День Государственного флага РФ	22.08.2026
	4	24-28	«Молодец красив, да на душу крив»			

ПЕРСПЕКТИВНЫЙ ПЛАН МУЗЫКАЛЬНЫХ ПРАЗДНИКОВ И ДОСУГОВ

Месяц	Группа	Тема мероприятия	Знаменательные даты и праздники	Дата
Сентябрь	<i>Группа раннего возраста №1</i>	Развлечение «Постучим-позвеним»		
	<i>Вторая младшая группа №2</i>	Развлечение «В гостях у гномов»		
	<i>Старшая группа №3</i>	Праздник «Чудеса в Стране Знаний»	День знаний	01.09.2025
		Развлечение «Детский сад – наш дружный дом»	День воспитателя и всех дошкольных работников	27.09.2025
Октябрь	<i>Группа раннего возраста №1</i>	Праздник «В гостях у ёжика»		
	<i>Вторая младшая группа №2</i>	Праздник «Что у Осени в корзинке?»		
	<i>Старшая группа №3</i>	Музыкальная гостиная «Детский альбом П. И. Чайковского»	Международный день музыки	01.10.2025
		Праздник «Осенины»		
Ноябрь	<i>Группа раннего возраста №1</i>	Забава «Славные ребятки, жёлтые цыплятки»,		
		Развлечение «Маме песенку поем»	День Матери	30.11.2025
	<i>Вторая младшая группа №2</i>	Вечер игр «Синичкин праздник»	Синичкин день	12.11.2025
		Развлечение «Любимая мамочка»	День Матери	30.11.2025

	<i>Старшая группа №3</i>	Музыкально-литературная композиция «Мы вместе»	День народного единства	04.11.2025
		Праздничный концерт «День Матери»	День Матери	30.11.2025
Декабрь	<i>Группа раннего возраста №1</i>	Праздник «Новый год в гостях у малышей»	Новый год	31.12.2025
	<i>Вторая младшая группа №2</i>	Праздник «Здравствуй, Дедушка Мороз!»		
	<i>Старшая группа №3</i>	Праздник «Что такое Новый год?»		
Январь	<i>Группа раннего возраста №1</i>	Забава «Где ты, ёлочка?»		
	<i>Вторая младшая группа №2</i>	Развлечение «Прощание с ёлочкой»		
	<i>Старшая группа №3</i>	Развлечение «Колядки»		
Февраль	<i>Группа раннего возраста №1</i>	Развлечение «Забавы Масленицы»	Масленица	22.02.2026
	<i>Вторая младшая группа №2</i>	Развлечение «Забавы Масленицы»	Масленица	22.02.2026
		Спортивно-музыкальное развлечение «День Защитника Отечества»	День защитника Отечества	23.02.2026
	<i>Старшая группа №3</i>	Развлечение «Как на масляной неделе...»,	Масленица	22.02.2026
		Музыкально-спортивный праздник «Аты-баты, шли солдаты!»	День защитника Отечества	23.02.2026
Март	<i>Группа раннего возраста №1</i>	Праздник «Мамочка любимая»	Международный женский день	08.03.2026
	<i>Вторая младшая группа №2</i>	Праздник	Международный женский	08.03.2026

		«Мамина сказка»	день	
		Кукольный спектакль «Непослушный котенок»	Всемирный день театра	27.03.2026
	Старшая группа №3	Концертно-развлекательная программа «Мой подарок мамочке...»	Международный женский день	08.03.2026
		Музыкально-театрализованное представление «Заюшкина избушка»	Всемирный день театра	27.03.2026
Апрель	Группа раннего возраста №1	Забава «Пасха»	Пасха	12.04.2026
	Вторая младшая группа №2	Развлечение «Веселится народ – праздник Пасхи у ворот!»	Пасха	
	Старшая группа №3		Пасха	
			Игровой досуг «Космическая прогулка»	
Май	Группа раннего возраста №1	Забава «Весенняя прогулка»		
	Вторая младшая группа №2	Развлечение «Праздничный салют»	День Победы	09.05.2026
	Старшая группа №3	Праздник «Победой кончилась война»		
			Выпускной вечер «Прощай, любимый детский сад»	
Июнь	Группа раннего возраста №1	Развлечение «День защиты детей»	Международный день защиты детей	01.06.2026
	Вторая младшая группа №2			
	Старшая группа №3	Музыкально-литературная композиция «Россия – Родина моя»	День России	12.06.2026

Июль	<i>Группа раннего возраста №1</i>	Забавы «Мама, папа, я – моя семья»	День семьи, любви и верности	08.07.2026
	<i>Вторая младшая группа №2</i>	Развлечение «Вся семья вместе, так и душа на месте»		
	<i>Старшая группа №3</i>			
Август	<i>Группа раннего возраста №1</i>	Развлечение «Веселимся вместе»		
	<i>Вторая младшая группа №2</i>	Музыкально-спортивный праздник «Лето красное»		
	<i>Старшая группа №3</i>	Музыкально-литературная композиция «Городок старинный Муром»	День города Муром	

АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА

№	Мероприятие	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
І. Финансово-экономическая деятельность				
1.	Комплектование групп по возрастам	август сентябрь	<i>Заведующий</i>	
2.	Утверждение штата сотрудников и расстановка по группам, тарификация	август сентябрь	<i>Заведующий</i>	
3.	Отчёт по выполнению муниципального задания	ежеквартально	<i>Заведующий</i>	
4.	Работа с трудовыми книжками сотрудников	в течении года	<i>Заведующий</i>	
5.	<u>Работа с договорами:</u> - с сотрудниками; - с родителями (законными представителями); - с организациями.	в течение года	<i>Заведующий</i>	
6.	Составление данных по персонифицированному учёту, подача их в ЦБ и корректировка в ПФ	декабрь	<i>Заведующий</i>	
7.	Постановка на учёт и подача сведений в военкомат на военнообязанных сотрудников	по необходимости	<i>Делопроизводитель</i>	
8.	Составление приказов о контингенте детей и подсчёте посещаемости для подачи в МКУ «ЦБ»	ежемесячно	<i>Заведующий</i>	
9.	<u>Работа с кадрами:</u> - издание приказов по личному составу; - ведение личных дел педагогических работников; - ведение журнала движения трудовых книжек; - составление графика отпусков; - оформление трудовых книжек	постоянно	<i>Заведующий</i>	
10.	Издание приказов по основной деятельности	постоянно	<i>Заведующий</i>	
11.	Работа с приказами и	по мере	<i>Заведующий</i>	

	распоряжениями вышестоящих организаций	поступления		
12.	Внесение изменений в Коллективный договор	сентябрь	<i>Заведующий Председатель профкома</i>	
13.	Подготовка пакета документов для организации платных услуг в ДОО	сентябрь	<i>Заведующий</i>	
II. Организационная деятельность				
1.	Формирование трудового распорядка дня в соответствии с функциональными обязанностями и Российским трудовым законодательством	сентябрь	<i>Заведующий Завхоз</i>	
2.	Проверка готовности ДОО к началу учебного года	август	<i>Заведующий Завхоз Комиссия</i>	
3.	Выполнение предписаний органов Госпожнадзора, Роспотребнадзора и других проверяющих организаций	в течение года	<i>Заведующий</i>	
4.	<u>Составление актов:</u> - испытание спортивного оборудования в музыкальном зале; - разрешение на проведение занятий в музыкальном зале, кабинетах; - готовности ДООУ к новому учебному году; - проверки состояния ограждений, подвальных помещений и кровли; - технического осмотра здания	июль	<i>Заведующий Завхоз</i>	
5.	Утверждение планов обучения работников по ГО и ЧС, пожарной безопасности	декабрь январь	<i>Заведующий Начальник штаба ГО</i>	
6.	Утверждение планов работы с воспитанниками по обучению правилам пожарной безопасности,	сентябрь	<i>Заведующий</i>	

	безопасности в быту, предупреждения детского дорожно-транспортного травматизма.			
7.	Контроль за соблюдением правил внутреннего трудового распорядка	постоянно	<i>Заведующий</i>	
8.	<u>Организация работ по выполнению нормативных документов, проведение инструктажей:</u> а) охрана жизни и здоровья детей; б) требования к санитарно-гигиеническому режиму и состоянию сотрудников; в) правила пожарной безопасности; г) работа по охране труда: - дополнение нормативной базы; - работа по составлению новых должностных инструкций; - создание комиссии по охране труда; - составление акта на испытание снарядов в физкультурном зале; - работа по проведению инструктажа по охране труда с каждой категорией работников; - заключение соглашения по охране труда с профкомом. д) система работы по обеспечению жизнедеятельности и безопасности детей и сотрудников: - инструктажи по охране труда (ОТ), технике безопасности (ТБ), пожарной безопасности (ПБ); - инструктаж о неотложных	в течение года	<i>Заведующий Завхоз Ст. воспитатель Начальник штаба ГО</i>	

	действиях персонала по сигналам ГО и ЧС; - инструктаж о неотложных действиях персонала при обнаружении опасных предметов в здании и территории ДОУ, при сообщении о террористическом акте; - тренинг по отработке оповещений и действий штаба ДОУ при ЧС и терактах.			
9.	<u>Подведение итогов организации административно-хозяйственной деятельности:</u> - административный час; - совещание с медиками; - заседания Совета ДОО; - комиссия по распределению ЕФОТ	еженедельно по необходимости ежеквартально ежемесячно	<i>Заведующий</i>	
10.	Корректировка и утверждение плана проведения тренировочной эвакуации	май	<i>Заведующий Завхоз</i>	
11.	<u>Назначение:</u> - ответственного по охране труда; - ответственных за служебные помещения; - ответственных за обеспечение безопасности.	июль	<i>Заведующий</i>	
12.	Составление плана работы по охране и защите прав воспитанников на учебный год, составление социального паспорта семьи	сентябрь	<i>Заведующий Ст. воспитатель</i>	
13.	Проведение практической отработки плана эвакуации при пожаре	октябрь, апрель	<i>Заведующий Начальник штаба ГО</i>	
14.	Месячник по безопасности	август	<i>Ст. воспитатель</i>	

	дорожного движения	сентябрь		
15.	Организация работы ДОО в летний период (план)	май	Ст. воспитатель	
16.	Организация работы по награждению: оформление материалов на государственные и отраслевые награды	декабрь январь	Заведующий Ст. воспитатель	
17.	Работа с вновь прибывшими детьми по оформлению компенсации	по необходимости	Заведующий	
III. Организация медицинского обслуживания				
1.	Контроль за работой персонала	ежедневно	Заведующий	
2.	Прохождение проф. осмотра сотрудниками ДОО в хозрасчётной поликлинике	постоянно по графику	Заведующий	
3.	Соблюдение требований СанПиН при организации производственного контроля	постоянно	Заведующий	
4.	Контроль за адаптацией детей раннего возраста	сентябрь октябрь	Ст. воспитатель Ст. медсестра Воспитатели группы №1	
5.	Контроль за соответствием антропометрических данных детей и расстановкой мебели	постоянно (3 раза в год)	Ст. медсестра Воспитатели	
6.	Контроль за освещением и правильным подбором мебели	постоянно	Завхоз	
IV. Контроль за организацией питания				
1.	Система необходимой нормативной документации по организации питания	ежемесячно	Заведующий	
2.	Медицинский контроль за организацией питания в ДОУ: - Контроль за качеством поступающих продуктов и их транспортировкой; а) бракераж целостности упаковки, б) органолептическая оценка (внешний вид, цвет, запах, вкус, консистенция);	постоянно	Заведующий Комиссия по питанию	

	в) проверка сертификата, гигиенического заключения: - Контроль за условиями хранения продуктов и соблюдением сроков реализации; - Контроль за технологией приготовления пищи в соответствии с технологическими картами и 10-дневным меню; - Санитарно-эпидемиологический контроль за работой пищеблока; - Контроль за соблюдением натуральных норм; - Контроль за соблюдением норм питания в группах; - Выполнение графика производственного контроля; - Проверка закладки продуктов и выхода готовых блюд			
--	---	--	--	--

V. Хозяйственная деятельность

1.	Контроль за работой завхоза	постоянно	<i>Заведующий</i>	
2.	Контроль за сохранностью имущества (инвентаризация)	дважды в год	<i>Завхоз</i>	
3.	Контроль за техническим сост. ДОО: - планирование по ремонту; - паспорт ИТП, пожарный стенд. - подготовка к зиме	сентябрь октябрь	<i>Заведующий Завхоз</i>	
4.	Ремонт помещений; организация родительских субботников по утеплению окон и балконных дверей на зимний период	по необходимости	<i>Заведующий Завхоз</i>	
5.	Оформление и ведение документации	постоянно	<i>Заведующий Завхоз Ст. воспитатель</i>	
6.	Замена оконных блоков	по мере поступления	<i>Заведующий Завхоз</i>	

		денежных средств		
7.	<u>Проведение общих собраний трудового коллектива:</u>		<i>Заведующий</i>	
	а) «Итоги работы ДОО в 2024-2025 году» - правила внутреннего трудового распорядка, - график работы сотрудников, - подведение итогов ремонтных работ летом, - подведение итогов подготовки группы к началу учебного года;	сентябрь		
	б) «Подготовка ДОО к Новому году». - итоги статистического отчёта за 2025 год, - отчёт председателя профсоюзной организации о работе за 2025 год, - представление к награждению сотрудников ДОО в 2025 году	январь		
	в) «Подведение итогов работы ДОО за 2025 год». - подведение итогов работы коллектива за год	май		
8.	Приобретение игрового материала на группы, канцелярских товаров, игрушек	в течение года	<i>Заведующий Ст. воспитатель</i>	
9.	Приобретение детской мебели, стульев, столов и ковров для групповых помещений	в течение года	<i>Заведующий Завхоз</i>	
VI. Мониторинг деятельности				
1.	<u>Мониторинг деятельности ДОО:</u> -анализ и подсчёт заболеваемости детей за календарный и учебный год, -анализ и подсчет посещаемости детей по	декабрь, май ежемесячно	<i>Ст. медсестра Заведующий Воспитатели</i>	

	группам			
2.	Составление и подача сведений ДОО в органы государственной статистики	декабрь январь	<i>Заведующий</i>	
3.	<u>Анализ итогов работы за прошедший год, составление отчётности:</u> - итоговая диагностика воспитанников; - мониторинг профессионального уровня педагогов; - результаты обобщения опыта работы и повышения квалификации педагогов; - анализ кадрового обеспечения ДОО, итогов работы ДОО за год	апрель май дважды в год май май	<i>Заведующий Ст. воспитатель</i>	
VII. Работа с архивом				
1.	Работа по оформлению дел, подлежащих хранению	систематически	<i>Заведующий Ст. воспитатель</i>	
2.	Работа с системой БАРС	по необходимости	<i>Заведующий Ст. воспитатель</i>	
VIII. Контроль за организацией методической работы и деятельностью старшего воспитателя				
1.	Составление графиков занятости помещений, сеток ООД, режимов дня по группам и др.	август сентябрь	<i>Ст. воспитатель</i>	
2.	Корректировка: - основной общеобразовательной программы ДОО, - программы развития ДОО	сентябрь	<i>Заведующий Ст. воспитатель</i>	
3.	Организация кружковой работы	сентябрь	<i>Заведующий Ст. воспитатель</i>	
4.	Разработка положений к смотрам, конкурсам, проверкам	в течение года	<i>Заведующий Ст. воспитатель</i>	
5.	Контроль за выполнением методических мероприятий в соответствии с планом	в течение года	<i>Заведующий Ст. воспитатель</i>	